



MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU,
UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
Level 5, Menara MJB,
No.1, Jalan Lingkaran Dalam,
Bukit Senyum,
80300 Johor Bahru



MBJB/OSC/SL/P2_21

**BORANG SENARAI SEMAK OSC 3.0 PLUS ONLINE :
PERMOHONAN PELAN SALIRAN**

1.0 : PROFIL PERMOHONAN

1.1 : TAJUK PERMOHONAN :

1.2 : ID PERMOHONAN :

1.3 : JENIS PEMBANGUNAN :

1.4 : KELUASAN TAPAK CADANGAN :

1.5 : SKALA PEMBANGUNAN :

1.6 : PERUNDING (NAMA/ALAMAT/NO TEL) :

1.7 : PEMILIK TANAH / PEMAJU (NAMA/ALAMAT/NO TEL) :

2.0 SENARAI DOKUMEN (PDF) YANG PERLU DIMUATNAIK :		Dokumen Yang Dimuatnaik (!)		Salinan Hardcopy
		PSP	OSC	
BIL	DOKUMEN			
A	SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL			
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI			2
2.	BORANG PERMOHONAN PELAN SALIRAN (Senarai Semak & Borang D/A)			1
3.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG/ KELULUSAN PELAN BANGUNAN YANG MASIH SAH (Kecuali Bagi Permohonan Serentak)			1

2.0 SENARAI DOKUMEN (PDF) YANG PERLU DIMUATNAIK :		Dokumen Yang Dimuatnaik (I)		Salinan Hardcopy
BIL	DOKUMEN	PSP	OSC	
4.	<p>PELAN SALIRAN</p> <p>i. Pelan saliran hendaklah dilipat dan disusun dengan teratur dalam saiz A4 dan dijilid dengan menggunakan kertas keras (Hard Cover berwarna hijau) yang mana satu daripadanya dalam bentuk linen.</p> <p>ii. Ruang kosong berukuran 100mm x 200mm di penjuru kanan sebelah atas pelan hendaklah disediakan bagi kegunaan pejabat.</p> <p>iii. Tandatangan Jurutera dan Pemilik (lengkap dengan cap praktis dibuat dengan dakwat setiap helaian pelan).</p>			<p>1 linen, 1 kertas A0/A1</p> <p>(Jilid hendaklah menggunakan kaedah "Screw & Bolts Binding".</p> <p>Kulit Muka Keras Warna Hijau)</p>
5.	<p>PELAN UKUR</p> <p>i. Pelan Ukur dan pelan Kontur dengan tarikh cerapan tidak melebihi 2 tahun dan butiran kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Jurutera Bertauliah;</p>			1
6.	<p>LAPORAN HIDRAULIK</p> <p>Laporan yang disahkan dan dicap praktis oleh Jurutera</p>			1
7.	<p>RESIT BAYARAN FI PELAN SALIRAN</p> <p>Wang proses pelan mengikut pada kadar yang ditetapkan berdasarkan jadual kiraan fee yang ditetapkan oleh Bahagian Saliran MBBJ. Resit boleh diperolehi melalui cetakan pada permohonan Online setelah bayaran dibuat. (Bayaran wang proses hendaklah dibuat secara FPX melalui PBTPay setelah penjanaaan bil dibuat.)</p>			2
8.	<p>RESIT CUKAI TAKSIRAN</p> <p>(Resit cukai harta & Cukai Tanah Tahun Terkini)</p> <p>- Bagi Kawasan Yang Belum Dikenakan Cukai Harta , Perlu Dilampirkan Pengesahan Dari Jabatan Penilaian, MBBJ</p>			1
9.	GAMBAR TAPAK SEDIADA YANG TERKINI			1
10.	<p>HAKMILIK TANAH / SIJIL CARIAN RASMI [Tidak lebih 6 bulan dari tarikh permohonan] / SURAT PERSETUJUAN BANK / PERJANJIAN JUAL BELI (Gadaian/Kaveat atau perjanjian penswastaaan)</p>			1
11.	<p>KAD PENGENALAN PEMAJU / PEMILIK TANAH + DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT</p> <p>- Memorandum dan Artikel (M&A), <i>Borang Teras, Akta Syarikat 2016 (Form 24 Dan Form 49, Akta Syarikat 1965)</i> beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A</p> <p>- <i>Director's Circular Resolution</i></p>			1
12.	<p>PENGIRAAN FI PELAN SALIRAN</p> <p>Bayaran wang proses pelan simpanan parit/kolam takungan/osd sebanyak RM 5.00 bagi setiap 10m² dengan minima RM 250.00. Kemukakan pengiraan yang telah disahkan oleh Jab. Kejuruteraan</p>			1
B JABATAN KERJA AWAM, MBBJ				
1.	SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN SALIRAN (Telah lengkap diisi)			2
2.	LAPORAN KERJA LALULINTAS *Sekiranya Berkaitan/Perlu			1
3.	LAPORAN CERUN (Jika Diperlukan Bagi Tapak Yang Berkecerunan)			1
F LAIN-LAIN DOKUMEN				
1.	BORANG PRA RUNDINGAN TEKNIKAL YANG TELAH DISAHKAN OLEH BAHAGIAN SALIRAN (Bagi permohonan secara berasingan sahaja)			2
2.	BORANG PRA RUNDINGAN PENGIRAAN WANG FI YANG TELAH DISAHKAN OLEH BAHAGIAN SALIRAN (Bagi permohonan secara berasingan sahaja)			2

*Dikemaskini Pada 01 Jun 2021

(*) = Sekiranya Berkaitan/Perlu

Nota: 1. Semua Dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (PDF) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua Laporan dan Pelan Perlu disediakan dan diperakui oleh orang yang mengemukakan (Submitting Person) / orang yang cekap (Competent Person)

3.0 UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA :

3.1 STATUS SEMAKAN

Permohonan Ini Hanya Akan Disahkan & Didaftarkan Sekiranya Dokumen 'Hardcopy' Lengkap Sepenuhnya

Lengkap ----- Tidak Lengkap -----

3.2 PENGESAHAN :

Disemak Oleh ;

Diperiksa Oleh ;

Nama :
Jawatan :
Tarikh :

Nama :
Jawatan :
Tarikh :

MENGEMUKAKAN PELAN-PELAN SALIRAN

Datuk Bandar

Majlis Bandaraya Johor Bahru

Saya / kami no pendaftaran dengan ini mengemukakan pelan-pelan sistem saliran untuk kelulusan bagi pihak [nama pemaju]
.....
.....

2. Dengan ini saya / kami setuju terima tanggung-jawab sepenuhnya ke atas rekabentuk, spesifikasi, mutu kerja dan bahagian-bahagian yang baginya saya adalah berkenaan.

Nama & Tandatangan

Jurutera :

Alamat Jurutera :

.....

.....

.....

Tarikh :

Datuk Bandar

Majlis Bandaraya Johor Bahru

Saya / kami no pendaftaran syarikat
Pemilik / pemaju bagi cadangan pembangunan berkembaran dengan ini mengesahkan bahawa Jurutera Perunding tersebut di atas telah dilantik oleh saya / kami untuk memajukan pelan-pelan bagi pihak saya / kami.

2. Saya / kami juga bersedia menanggung sebarang kerosakan ke atas hartabenda awam dan persendirian semasa kerja-kerja pembinaan dijalankan.

Nama & Tandatangan

Pemilik :

Dan cop [jika ada]

Alamat :

.....

Nama & Tandatangan

Pemaju:

Dan cop

Alamat :

.....



BAHAGIAN KAWALAN INFRASTRUKTUR
JABATAN KERJA AWAM
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU

SENARAI SEMAKAN PERINCIAN PELAN SALIRAN

NAMA PEMAJU / PEMOHON	:			
NAMA PERUNDING	:			
TAJUK PEMBANGUNAN	:			
LUAS KAWASAN PEMBANGUNAN	:	m ²	ekar	hektar

Pembangunan ini merupakan kawasan tadahan bagi Lembangan Sungai _____

Bil.	Tandakan		Keterangan	Catatan
	PSP	MBJB		
1.0			PERKARA AM	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.1. Salinan kelulusan Pelan Kebenaran Merancang	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.2. Salinan kelulusan Pelan Bangunan (bagi pembangunan yang tiada kelulusan KM)	
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.3. Pelan Ukur yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah hendaklah mengandungi :- <ul style="list-style-type: none"> • Skala 1:1000 atau yang bersesuaian. • Butiran kontur. • Tanda sempadan dan nombor lot pembangunan ditunjukkan. • Rizab saliran dan rizab jalan. • Semua struktur utiliti sediada. • Persimpangan-persimpangan terhampir sediada. • Aras sediada ditunjukkan. • Nilai dan titik rujukan sistem koordinat dalam <i>State Cassini</i>. 	

Bil.	Tandakan			Keterangan	Catatan										
	PSP		MBJB												
				PERKARA AM											
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.4. Pelan Saliran dalam salinan satu (1) set linen dan satu (1) set kertas yang dibukukan serta dijilid kemas dengan kulit tebal berwarna hijau.	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk dikemukakan ke Unit OSC, MBBJ bagi proses kelulusan selanjutnya 										
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.5. Wang Proses Pelan adalah mengikut kadar yang ditetapkan sebagaimana berikut :- <table border="1" data-bbox="537 485 1177 842" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>Kategori</th> <th>Kadar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Simpanan Saliran, Kolam Takungan, On-Site Detention</td> <td>: RM5.00 / 10m² @ minima RM250</td> </tr> <tr> <td>Jambatan</td> <td>: RM25.00 / 9m²</td> </tr> <tr> <td>Paip pembentung (storm water pipe) berukuran 1050mm, 1200mm</td> <td>: RM30.00 / 9m²</td> </tr> <tr> <td>Takungan (sump) / Lurang (manhole storm water pipe)</td> <td>: RM25.00 / 1 Nos</td> </tr> </tbody> </table>	Kategori	Kadar	Simpanan Saliran, Kolam Takungan, On-Site Detention	: RM5.00 / 10m ² @ minima RM250	Jambatan	: RM25.00 / 9m ²	Paip pembentung (storm water pipe) berukuran 1050mm, 1200mm	: RM30.00 / 9m ²	Takungan (sump) / Lurang (manhole storm water pipe)	: RM25.00 / 1 Nos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Borang kiraan wang proses pelan berlampiran
Kategori	Kadar														
Simpanan Saliran, Kolam Takungan, On-Site Detention	: RM5.00 / 10m ² @ minima RM250														
Jambatan	: RM25.00 / 9m ²														
Paip pembentung (storm water pipe) berukuran 1050mm, 1200mm	: RM30.00 / 9m ²														
Takungan (sump) / Lurang (manhole storm water pipe)	: RM25.00 / 1 Nos														
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.6. Menjadikan Manual Saliran Mesra Alam (MSMA) sebagai rujukan untuk penyediaan Pelan Saliran Majlis Bandaraya Johor Bahru.											
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.7. Setiap pelan yang dikemukakan mestilah ditanda tangani oleh seorang Jurutera Perunding Berdaftar dengan Lembaga Jurutera Malaysia untuk menentukan bahawa ianya bertanggungjawab terhadap setiap cadangan yang bersangkutan dengan saliran utama yang dicadangkan.											
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.8. Laporan Kejuruteraan yang berpandukan MSMA hendaklah lengkap mengandungi perkara-perkara seperti berikut : <ul style="list-style-type: none"> • Ringkasan projek • Luas kawasan pembangunannya • Lokasi cadangan pembangunan • Cadangan konsep saliran dan rekabentuk • Laporan bergambar keadaan tapak sedia ada sebelum dibangunkan • Pelan topografi • Kiraan hidraulik dengan mengambilkira :- <ul style="list-style-type: none"> - 90% '<i>impervious area</i>' - kadar alir '<i>pre development</i>' - '<i>post development</i>' - pengaliran air dari permukaan bumbung ke tapak dengan kaedah penyimpanannya. - Air larian permukaan kawasan lapang di dalam lot pembangunan 											
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.9. Perunding adalah bertanggungjawab ke atas setiap rekabentuk Pelan Saliran yang dikemukakan dan memastikan kerja-kerja di tapak mematuhi kelulusan pelan.											
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1.10. Setiap peringkat kerja pembinaan yang dijalankan di tapak hendaklah dikawal selia oleh Jurutera yang memajukan pelan atau wakilnya. (Seksyen (5) Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1974). Sekiranya tidak dipatuhi, tindakan undang-undang boleh dikenakan ke atas Jurutera Perunding berkenaan.											

2.0		PERINCIAN PELAN SALIRAN		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	2.1. Pelan kunci / pelan punca	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	2.2. Pelan lokasi	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	2.3. Susunatur Pelan Saliran hendaklah mengandungi perkara-perkara berikut :-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aras pembentukan tanah di tapak cadangan (<i>Highest Astronomical Tide</i> + 0.5m) mematuhi MSMA (<i>Volume 19 Special Environment</i>)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	a) Selaras dengan susunatur Kelulusan Pelan Kebenaran Merancang yang terkini.	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	b) Rizab saliran (jajaran parit utama / kolam / OSD) hendaklah ditunjukkan dengan jelas dan diwarnakan.	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Tembok penahan (sekiranya ada)	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	d) Kedudukan keratan rentas (<i>cross section</i>)	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	e) Tanda sempadan dan nombor lot pembangunan	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	f) Nilai dan titik rujukan sistem koordinat	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	g) Petunjuk (<i>Legends</i>) hendaklah ditunjukkan dan selaras dengan susunatur pelan.	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	h) Arah mata angin dan skala	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	2.4. Pelan butiran keratan hendaklah menunjukkan perkara-perkara berikut :	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	a) Pelan muka keratan lintang dan bujur tidak kurang daripada 1:100 bagi skala tegak dan tidak kurang 1:500 bagi skala datar	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	b) Kedudukan tembok penahan	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Perbezaan aras tanah	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	d) Keadaan profil tanah sediaada 5 meter luar dari kedua-dua sempadan lot hendaklah ditunjuk pada pelan lukisan keratan.	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	e) Kedudukan tanda / garisan sempadan	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	f) Kedudukan rizab saliran (Sungai, Parit Utama, Kolam Tadahan, OSD)	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	g) Aras air mengikut kadar alir ARI (Q5, Q10, Q50 & Q100)	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	h) <i>Freeboard</i>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	i) Lubang pemeriksaan / bukaan laluan penyelenggaraan (<i>Inspection Chamber</i>).	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	j) Kedudukan perangkap sampah	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	k) Kedudukan perangkap mendapan	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	l) Kedudukan Laluan penyelenggaraan (<i>ramp</i>)	
			2.5. Parit Utama (<i>main drain</i>)	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	a) Memperolehi kelulusan / kebenaran bertulis dari Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS) bagi menentukan anjakan dari rizab sungai-sungai di bawah seliaan JPS.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sungai Masai ▪ Sungai Plentong ▪ Sungai Skudai ▪ Sungai Tebrau ▪ Sungai Tiram
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	b) Jajaran parit utama sediaada tidak boleh diubah dari kedudukan asalnya.	

PERINCIAN PELAN SALIRAN			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Parit utama direkabentuk bagi kawasan pembangunan yang mempunyai parit tanah sediada.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	d) Merekabentuk sistem saliran yang bersesuaian dan mencukupi di atas rizab saliran yang disediakan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	e) Parit utama hendaklah dibina daripada jenis terbuka (<i>open drain</i>).
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	f) Sistem perparitan daripada jenis ' <i>swale open drain</i> ' adalah tidak dibenarkan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	g) Cadangan sistem saliran hendaklah diselaraskan dengan sistem saliran sediada.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	h) Menaiktaraf parit utama sediada yang berada dalam atau bersempadan lot pembangunan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	i) Semua jalan atau laluan yang merentasi parit utama hendaklah dibinakan jambatan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	j) Parit utama yang tertutup hendaklah memastikan perkara-perkara berikut disediakan : <ul style="list-style-type: none"> • Tatacara kerja penyelenggaraan. • '<i>Freeboard</i>' minimum 600mm. • Jaring perangkap sampah pada sebelum alur masuk dan alur keluar. • Tangga turun untuk kerja penyelenggaraan. • Lubang pemeriksaan (<i>Inspection Chamber</i>). • Perangkap mendapan pada alur keluar.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	k) ' <i>Set back</i> ' bagi bangunan yang terdekat dengan rizab saliran hendaklah tidak kurang dari 6 meter.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	l) Penanda <i>chainage</i> hendaklah dipasang dan dipaparkan pada setiap 50.0m c/c di atas tebing parit utama.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	m) Menyediakan pagar keselamatan (<i>handrailing</i>) dari jenis G1 setinggi 1.2m pada kawasan berikut :- <ul style="list-style-type: none"> • Rizab parit utama yang mempunyai kecerunan kurang 1:4 • Bersebelahan rizab jalan
			2.6. Kolum Tadahan
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	a) Kawasan pembangunan melebihi 5 ekar.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	b) Rekabentuk struktur hendaklah diambil kira 100 years ARI (Post Development).
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Primary Outlet hendaklah direkabentuk untuk mengurangkan kadar alir <i>Post Development</i> daripada kolam iaitu tidak melebihi kadar alir ARI 2 years (<i>Pre Development</i>).
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	d) Keluasan minimum bagi kolam adalah 5% daripada keluasan tapak pembangunan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	e) Merekabentuk kolam daripada jenis ' <i>Wet Detention Basin</i> ' bagi kawasan yang dicadangkan sebagaimana Garis Panduan Manual Mesra Alam Malaysia – Volume 7.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	f) Kedalaman kolam tahanan tidak melebihi 3m.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	g) Kecerunan kolam tahanan hendaklah tidak kurang 1:4 atau yang dibenarkan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	h) Kawalan hakisan cerun hendaklah menggunakan lapisan <i>geotextile</i> / <i>fibromate</i> yang setaraf dan diluluskan oleh SIRIM

PERINCIAN PELAN SALIRAN			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	i) Menggunakan kaedah ' <i>Hydroseeding</i> ' untuk penanaman rumput secara rapat.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	j) 'Freeboard' hendaklah tidak kurang dari 500mm dari Q 100 ARIs.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	k) Rekabentuk alur keluar bagi 'primary outlet' yang dibenarkan Q2 ARI (Pre Development) dan 'secondary outlet' Q 50 years dan 'weir/emergency spillway' Q 100 years ARIs.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	l) Cadangan rekabentuk alur masuk dan alur keluar kolam tahanan hendaklah mengikut Garis Panduan MSMA.
			2.7. ' <i>On-Site Detention</i> ' (OSD)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	a) Keluasan kawasan tadahan bagi lot pembangunan yang kurang daripada 12 ekar
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	b) Penyediaan OSD di kawasan pembangunan pesisir pantai adalah dikecualikan. Sistem salirannya di alirkan terus ke laut.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Rekabentuk ' <i>below ground On-Site Detention</i> ' hendaklah mematuhi perkara berikut :
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Tatacara kerja penyelenggaraan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Peratus kecerunan lantai OSD mestilah tidak melebihi 10% dan tidak kurang dari 2%.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Peratus impervious area hendaklah mencapai 90%
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Jaring perangkap sampah sebelum alur masuk dan alur keluar.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Tangga turun hendaklah disediakan bagi kedalaman melebihi 1200mm.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Lubang pemeriksaan (<i>Inspection Chamber</i>).
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Perangkap mendapan pada alur keluar.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Lurang pengudaraan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Kedudukan ' <i>Discharge Control Pit</i> ' (DCP)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	• Kedudukan paip buangan terakhir sehingga bersambungan dengan parit utama atau moon soon drain
			2.8. Butiran bagi perkara-perkara berikut hendaklah ditunjukkan dengan jelas di atas pelan :
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	a) ' <i>Discharge Control Pit</i> ' (DCP)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	b) Perangkap sampah
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Perangkap mendapan
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	d) Penanda amaran dan keselamatan.
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	c) Pagar keselamatan
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	d) Laluan penyelenggaraan (<i>ramp</i>)

PRA- RUNDINGAN PELAN KALI	:	PERTAMA
ULASAN TAMBAHAN :		
Keputusan	:	Permohonan *Pelan Kerja Tanah / Pelan Saliran bagi pembangunan ini adalah *teratur / tidak teratur untuk *dikemukakan ke Unit OSC, MBBJ / dikembalikan untuk pindaan * potong yang mana tidak berkaitan
Pelan disediakan oleh :	Pelan disemak oleh :	Pelan dipersetujui oleh :
(Tanda tangan)	(Tanda tangan)	(Tanda tangan)
Nama :	Nama & cap jawatan	Nama & cap jawatan
No. Tel. :		
Tarikh :	Tarikh :	Tarikh :



**BAHAGIAN SALIRAN & PENGURUSAN SUNGAI
JABATAN KERJA AWAM
MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU**

**SENARAI SEMAKAN DOKUMEN PERMOHONAN
*PELAN KERJA TANAH / PELAN SALIRAN
(Potong yang mana tidak berkaitan)**

NAMA PEMAJU / PEMOHON	:	
NAMA PERUNDING	:	
TAJUK PEMBANGUNAN	:	
PRA- RUNDINGAN PELAN KALI (kedua dan seterusnya)	:	
ULASAN TAMBAHAN	:	
Keputusan	:	Permohonan *Pelan Kerja Tanah / Pelan Saliran bagi pembangunan ini adalah *teratur / tidak teratur untuk *dikemukakan ke Unit OSC, MBBJ / dikembalikan untuk pindaan * potong yang mana tidak berkaitan
Pelan disediakan oleh :		Pelan disemak oleh :
(Tanda tangan)		(Tanda tangan)
Nama :		Nama & cap jawatan
No. Tel. :		Nama & cap jawatan
Tarikh :		Tarikh :
		Pelan dipersetujui oleh :
		(Tanda tangan)
		Nama & cap jawatan
		Tarikh :

* Helaian ini diperlukan untuk preconsult lebih dari sekali